



**UNIONE MONTANA
DEI COMUNI
DELL'APPENNINO REGGIANO**



**SERVIZIO ATTIVITA' DEL SAPERE, DEL SOCIALE, DELLA PROMOZIONE
TURISTICA**

DETERMINAZIONE N. 679 IN DATA 26.07.2018

**OGGETTO: AFFIDAMENTO GESTIONE OPERATIVA UFFICIO DI ACCOGLIENZA E
INFORMAZIONE TURISTICA DI CASTELNOVO NE' MONTI AD ASC
TEATRO APPENNINO ANNO 2018 - IMPEGNO E LIQUIDAZIONE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che, in data 27.01.2016 è stato approvato con Delibera della Giunta n.7, l'Accordo di Programma di durata triennale tra questo Ente e i Comuni di Baiso, Canossa, Carpineti, Casina, Castelnovo ne' Monti, Toano, Ventasso, Vetto, Viano e Villa Minozzo per la gestione e la programmazione delle attività per il portale turistico dell'Appennino Reggiano inserito nel Sistema Turistico Regionale;

CHE in data 01.06.2018 è stato approvato con Delibera n. 31 l'Accordo di Programma tra questo Ente e i Comuni di Carpineti, Casina, Castelnovo ne' Monti, Toano, Ventasso, Vetto, e Villa Minozzo per la gestione e la programmazione delle attività di promozione turistica per l'anno 2018;

DATO ATTO che tale accordo di programma, che individua l'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano come soggetto capofila nella realizzazione delle attività previste, individua tra le azioni prioritarie la gestione dell'Ufficio di Informazione e Accoglienza Turistica dell'Appennino Reggiano a Castelnovo ne' Monti;

VISTA la deliberazione della Giunta n. 51 del 24.10.2017, con al quale si è provveduto ad affidare, ai sensi degli artt. 5 e 192, comma II, del D. Lgs. n. 50/2016, la gestione operativa dell'ufficio di Accoglienza, Informazione e Promozione Turistica di Castelnovo ne' Monti ad A.S.C Teatro Appennino, con sede in Via Roma n. 75 a Castelnovo ne' Monti (RE) fino al 31.12.2020 secondo le condizioni che annualmente verranno stabilite in accordo con il Servizio Attività del Sapere, del Sociale e della Promozione Turistica dell'Unione Montana, nel rispetto di tutte le norme vigenti in materia;

VISTA la proposta inviata da A.S.C., in data 23.01.2017, che espone un coerente progetto di gestione delle attività di informazione a accoglienza turistica per un importo di € 23.864,00 (IVA esclusa) a fronte di un monte ore di apertura ordinaria dell'Ufficio di 1048 ore (di cui 152 festive);

RITENUTO pertanto opportuno e necessario assumere il necessario impegno di spesa per un importo complessivo pari ad € 23.864,00 (Iva esclusa);

**UNIONE MONTANA
DEI COMUNI
DELL'APPENNINO REGGIANO**



DATO ATTO che sono soddisfatte le condizioni previste dagli articoli 5 e 192 del D.Lgs. n. 50/2016 in relazione all'affidamento in house all'Azienda Speciale Consortile "Teatro Appennino" dei servizi oggetto del contratto;

DETERMINA

- 1) DI IMPEGNARE** la somma di € 29.114,08 (Iva inclusa) per la gestione operativa dell'ufficio di Accoglienza, Informazione e Promozione Turistica di Castelnovo ne' monti ad A.S.C Teatro Appennino, con sede in Via Roma n. 75 a Castelnovo ne' Monti (RE);
- 2) DI IMPUTARE** la spesa derivante dal presente atto al capitolo 10630302 "Gestione Associata relativa all'accoglienza, all'informazione ed alla promozione turistica" del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018/2020;
- 3) DI DARE ATTO** che i pagamenti saranno effettuati con cadenza mensile dietro presentazione di fatture rapportate al calendario del mese di riferimento, vistate dal Responsabile del Servizio di Promozione Turistica di questa Unione;

**IL SEGRETARIO
(Dott. Matteo Marziliano)**

**UNIONE MONTANA
DEI COMUNI
DELL'APPENNINO REGGIANO**



DETERMINAZIONE N. 679 IN DATA 26.07.2018

SERVIZIO FINANZIARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la determinazione di cui sopra, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, ne attesta la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.

Impegno n. _____ di € _____ Capitolo n. _____ Anno _____

Impegno n. _____ di € _____ Capitolo n. _____ Anno _____

Impegno n. _____ di € _____ Capitolo n. _____ Anno _____

Addì, _____

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Patrizia Rubertelli)**

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

IL SEGRETARIO

con riferimento alla determinazione di cui sopra, attesta quanto segue:

☒ Non è soggetta a controllo, ai sensi di quanto previsto dal Titolo VI - Capo I "Controllo sugli atti" del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

☒ E' stata trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per il visto di regolarità contabile ed è diventata esecutiva in data _____.

☐ E' diventata esecutiva in data _____, in quanto non soggetta al visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.

☒ E' stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Unione Montana il giorno _____ e vi rimarrà per 8 giorni consecutivi, in conformità a quanto stabilito dalla deliberazione di Giunta della Comunità Montana n. 254 in data 25.8.1997.

Addì, _____

**IL SEGRETARIO
(Dott. Matteo Marziliano)**