



AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE INDIPENDENTE, IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA, DELL'UNIONE MONTANA DEI COMUNI DELL'APPENNINO REGGIANO E DEI COMUNI ADERENTI ANNI 2023-2024.

RESPONSABILE DEL SETTORE GESTIONE DEL PERSONALE

VISTI:

- il D.Lgs. n. 286/1999 che ha attribuito ai servizi di controllo interni o nuclei di valutazione il compito di verificare la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità e il buon andamento dell'azione amministrativa;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 150/2009 relativo all'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni che, agli artt. 7 e 14, ha previsto per gli Enti locali la possibilità di costituire, in luogo del Nucleo di Valutazione Indipendente, l'Organismo indipendente di valutazione della performance con nuovi compiti e responsabilità;
- la Delibera CIVIT (ora ANAC) n. 121 del 9 dicembre 2010 la quale ha previsto per gli enti locali la facoltà di scegliere se mantenere i Nuclei di Valutazione al posto dell'Organismo Indipendente di Valutazione;
- il Regolamento Unico Organizzazione Uffici e Servizi per l'Unione Montana e i Comuni di Casina, Carpineti, Castelnovo ne' Monti, Toano, Vetto, Ventasso e Villa Minozzo, approvato con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 79 del 06/09/2018;

RICHIAMATO il regolamento comunale per l'istituzione e il funzionamento del Nucleo di Valutazione Indipendente in composizione monocratica, approvato con deliberazione n. 80 del 06/09/2018;

RITENUTO pubblicare apposito avviso per consentire ai soggetti interessati e in possesso dei requisiti di manifestare il proprio interesse alla nomina;

RENDE NOTO

Articolo 1

Manifestazione di interesse. Oggetto e durata dell'incarico

È indetta una procedura comparativa sulla base del curriculum professionale e della valutazione dell'esperienza in possesso del candidato per il **conferimento di n. 1 incarico per componente del Nucleo di Valutazione indipendente della Performance, (N.V.P.)** dell'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano e dei Comuni aderenti. L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro in base alla legge 10 aprile 1991, n. 125 e in base a quanto previsto dall'art. 57 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Il Nucleo di Valutazione Indipendente dell'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano e Comuni aderenti ha sede presso l'Unione ed è composto da uno/due membri. Il N.V.P. è costituito da soggetti esterni agli Enti, in possesso di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel precedente ordinamento degli studi e che siano dotati di idonee competenze professionali economiche, gestionali e/o giuridiche amministrative, nell'ambito di sistemi di valutazione e controllo. Il Nucleo di Valutazione Indipendente è un organo che opera in posizione di autonomia e risponde direttamente al Presidente dell'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano, ai Sindaci e alle rispettive Giunte



Il Nucleo di Valutazione Indipendente supporta, in piena autonomia, l'amministrazione sul piano metodologico e verifica la correttezza dei processi di misurazione, monitoraggio, valutazione e rendicontazione della performance organizzativa e individuale.

Costituiscono oggetto dell'incarico le attività previste dal Regolamento di istituzione e di funzionamento del Nucleo di Valutazione Indipendente della performance, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le attività di seguito elencate:

- a) monitora il funzionamento complessivo del sistema, la trasparenza e l'integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato del sistema, sulla trasparenza e sull'integrità dei controlli interni;
- b) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi di cui al Titolo III del D.Lgs. 27/10/2009, n. 150, secondo quanto previsto dal decreto medesimo, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni dell'Ente, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- c) compete la misurazione e la valutazione della performance organizzativa così come definita nel Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance adottato dalla Giunta;
- d) propone, sulla base del sistema di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 27/10/2009, n. 150, all'organo di indirizzo politico amministrativo, la valutazione annuale dei responsabili degli uffici e dei servizi. Il N.V.P., inoltre, propone l'attribuzione ai responsabili in parola dei premi di cui al Titolo III del decreto medesimo;
- e) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza di cui all'art. 10 del D.Lgs. 14/03/2013 e del D. Lgs. 14/03/2013, n. 33;
- f) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- g) esprime i pareri obbligatori previsti dalla legge.

Il soggetto incaricato dovrà svolgere le citate attività secondo i canoni della diligenza professionale.

L'incarico conferito in esito alla procedura di cui al presente avviso, avrà durata per gli anni 2023-2024, eventualmente rinnovabili.

Articolo 2

Compenso

Il corrispettivo annuo per l'esecuzione dell'incarico di cui al presente avviso è pari a €. **8.000,00**, oltre IVA ed oneri di legge, se dovuti,

Articolo 3

Requisiti per la partecipazione

Per ricoprire l'incarico i candidati interessati devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

1. Essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. Godere dei diritti civili e politici;
3. Essere in possesso del diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea triennale o laurea magistrale (nuovo ordinamento).
4. Comprovata **esperienza almeno triennale**, maturata nel campo del management, dell'organizzazione e del personale, della pianificazione e controllo di gestione, della progettazione e/o gestione di sistemi valutazione della performance e del personale
5. L'assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso;
6. L'assenza delle cause di incompatibilità di cui al D.Lgs 39/2013.

Qualora il candidato abbia già rivestito il ruolo di componente del Nucleo di Valutazione Indipendente o O.I.V., anche presso altra amministrazione, deve darne indicazione nel curriculum.



Il curriculum del candidato sarà valutato in relazione a:

- a) valutazione dei titoli e delle conoscenze, in termini di percorsi di studio e di specializzazione, nonché dei titoli di studio posseduti ai fini di accertare la presenza di una adeguata cultura organizzativa, nonché adeguata conoscenza degli assetti organizzativi, delle risorse disponibili e del ruolo degli Enti locali.
- b) valutazione delle esperienze maturate ritenute significative ai fini della nomina. Non aver superato la soglia dell'età necessaria per l'accesso alla pensione.

Articolo 4

Esclusione

Non saranno prese in considerazione comportando l'automatica esclusione le domande:

- Inviata o presentata in modalità diverse da quelle previste dal successivo art. 7 (Modalità di presentazione della domanda di candidatura);
- Non sia rispettato quanto previsto al successivo art. 5 (Divieto di nomina)
- Vi siano cause di inconferibilità, incompatibilità e di conflitto di interessi di cui al successivo art. 6;

Articolo 5

Divieto di nomina

Il componente del N.V.P. non può essere nominato tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione. Inoltre non possono essere nominati, o se nominati decadono, coloro che:

- a) siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- b) siano responsabili della prevenzione della corruzione presso delle stesse amministrazioni;
- c) si trovino, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- d) siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione presso cui deve essere costituito il Nucleo
- e) abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'amministrazione;
- f) siano revisori dei conti presso la stessa amministrazione;

Articolo 6

Cause di inconferibilità, incompatibilità e di conflitto di interessi

Fermi restando i divieti di nomina previsti di cui al precedente articolo 5, non possono ricoprire l'incarico coloro che si trovino in una situazione di inconferibilità, incompatibilità o conflitto di interessi di cui alla Legge n. 190/2012, al D.Lgs. n. 39/2013 e alle altre norme di legge e discipline di settore.

Articolo 7

Modalità di presentazione della domanda di candidatura

La domanda di partecipazione, unitamente alla documentazione allegata, dovrà essere presentata entro le ore **12:00** del **10 giugno 2023**, esclusivamente in formato pdf, e trasmessa a mezzo PEC con unico invio, all'indirizzo: **unioneappenninore@pec.it** indicando in oggetto **“Manifestazione di interesse ai fini della nomina del Nucleo di Valutazione Indipendente”**. In tal caso farà fede la data e l'ora in cui il messaggio di posta elettronica certificata recante la domanda



di candidatura e della documentazione allegata è stato consegnato nella casella di destinazione **unioneappenninore@pec.it**, come risultante dalla ricevuta di consegna del certificatore.

Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio.

Nella domanda dovranno essere dichiarati:

- il cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza ed eventuale recapito;
- il possesso della cittadinanza italiana o i requisiti di cui all'art. 2 co. 1 D.P.R. n. 487/94;
- di godere dei diritti civili e politici;
- l'assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso;
- l'assenza di cause di incompatibilità di cui al D.Lgs. 08/04/2013 n. 39;
- di non essere responsabile della prevenzione della corruzione presso la stessa amministrazione;
- di non trovarsi, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- di non essere magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione presso cui deve essere costituito il Nucleo;
- di non avere svolto, se non episodicamente, attività professionale in favore o contro l'amministrazione;
- di non essere revisori dei conti presso una delle amministrazioni coinvolte nella presente selezione;
- non essere in godimento del trattamento di quiescenza;
- il titolo di studio, con l'indicazione dell'Istituto in cui venne conseguito e la votazione riportata;
- il preciso recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla selezione;
- di autorizzare l'Unione Montana all'utilizzo dei dati personali contenuti nella domanda per le finalità relative alla selezione, nel rispetto del D. Lgs. 196/1993;
- di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nel bando di selezione.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE: Alla domanda dovrà essere allegato il Curriculum datato e sottoscritto.

La domanda di candidatura e la seguente documentazione, dovranno essere sottoscritte a pena di esclusione sotto la propria responsabilità e consapevolezza delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445:

- *curriculum vitae* in formato europeo, debitamente sottoscritto, recante le clausole di autorizzazione al trattamento dei dati in esso contenuti;
- relazione di accompagnamento al *curriculum vitae* dalla quale si evincano l'esperienza maturata presso Pubbliche Amministrazioni o aziende private, negli ambiti misurazione e valutazione della *performance* organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel *risk-management*, ed eventuali incarichi svolti presso altri N.V.P. o O.I.V.;
- copia fotostatica di documento di identità in corso di validità;



L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di ritardata comunicazione delle domande oltre il termine stabilito per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o a eventi di forza maggiore.

Non saranno considerate valide le domande di partecipazione prive dei requisiti previsti dal presente avviso.

Articolo 8

Modalità di valutazione del curriculum vitae

La selezione del componente esterno del Nucleo avverrà mediante valutazione comparativa dei requisiti richiesti desunti dal curriculum vitae e dalla relazione descrittiva trasmessa.

A tal fine il Responsabile del Settore gestione del personale utilizzerà un'apposita griglia di valutazione utile ai fini dell'elaborazione di un complessivo giudizio di idoneità ed affidabilità, il cui schema si allega al presente avviso.

Il Presidente, procede alla nomina del componente esterno del Nucleo con proprio decreto, al candidato che ha ottenuto il maggior punteggio.

La procedura di valutazione di cui in oggetto darà luogo alla formazione di un elenco di idonei dal quale l'amministrazione potrà attingere in caso di sostituzioni nel corso del triennio, previa verifica del mantenimento dei requisiti di cui al presente avviso.

Articolo 9

Esito della procedura comparativa

Gli esiti riguardanti la selezione di cui in oggetto saranno pubblicati sul profilo internet dell'Ente – *home page* nonché nella sezione “Amministrazione trasparente – Incarichi di collaborazione e consulenza” ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

Articolo 10

Trattamento dei dati personali

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 relativo alla “protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali” del presente avviso)

Il titolare del trattamento è L'Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano P.E.C. unioneappenninore@pec.it. Tel. 0522-610511, in qualità di titolare (con sede in Via dei Partigiani n. 10, 42035 Castelnovo ne' Monti -RE) Il responsabile della protezione dei dati è Avv. NADIA CORA' (in forza di stipulazione del contratto di servizio con la persona giuridica Rete Entionline All Privacy con sede in 25136 – Brescia, via Triumplina, 183/B) Email: consulenza@entionline.it, PEC nadia.cora@mantova.pecavvocati.it.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Servizio di gestione associata del personale dell'Unione. Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato esclusivamente ai fini dell'istruttoria dei procedimenti di cui al presente avviso, della successiva assunzione del soggetto individuato e conseguente gestione del rapporto di lavoro. Ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera e), del Regolamento UE 2016/679, il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Il trattamento è basato sulla normativa vigente in materia di reclutamento, assunzione e gestione del rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione. I dati personali acquisiti non saranno trasferiti né in altri Stati membri dell'Unione europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea. I dati saranno comunicati ad altri uffici dell'Ente per quanto necessario al perseguimento dei fini istituzionali nonché ad altri soggetti pubblici o privati, in conformità e per gli adempimenti prescritti dalla normativa vigente. Il trattamento dei dati sarà svolto



in forma automatizzata, informatica, telematica e/o manuale, in conformità a quanto previsto dagli artt. 29 e 32 del GDPR 2016/679.

I dati personali raccolti saranno conservati per il periodo di tempo prescritto, in base alla tipologia, dalla normativa vigente in materia di conservazione dei documenti formati o detenuti dalle pubbliche amministrazioni (disposizioni in materia archivistica). Il conferimento dei dati è obbligatorio; in caso di rifiuto le domande di partecipazione verranno escluse, è impedita la partecipazione alla presente procedura ed è escluso il concorso ai benefici ad essa connessi o conseguenti.

L'Unione ed i Comuni alla stessa aderenti non adottano alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del GDPR 2016/679. I dati rientranti nelle particolari categorie di cui agli articoli 9 e 10 del GDPR 2016/679 sono trattati ai sensi del comma 2 del citato articolo 9 e del medesimo articolo 10, in combinato disposto con l'articolo 6, comma 1.

Il/La interessato/a:

☐ potrà chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo/la riguardano o opporsi al loro trattamento, oltre al

diritto alla portabilità dei dati stessi;

☐ potrà proporre reclamo ad un'autorità di controllo;

☐ potrà esercitare i diritti e con le modalità di cui agli articoli da 15 a 20 del GDPR 2016/679.

Articolo 11

Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento di cui al presente avviso, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge 7 agosto 1990, n. 241, è il dott. Musiari Gianfranco in servizio presso il Settore Gestione del Personale.

Articolo 12

Comunicazioni e trasparenza

Il presente avviso ed eventuali successive comunicazioni saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'amministrazione.

Le comunicazioni individuali saranno effettuate a mezzo posta elettronica e indirizzate ai contatti forniti nella domanda di candidatura di cui all'art. 7.

Il decreto di nomina, il *curriculum* professionale e il compenso saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione, ai sensi della normativa vigente.

Allegati:

1. Istanza di manifestazione di interesse.
2. Griglia di valutazione.

Castelnovo ne' Monti, 31/05/2023



Gianfranco
Musiari
31.05.2023
12:36:41
GMT+01:00

Il Responsabile del Settore
Gestione del Personale
Dott. Gianfranco Musiari