MODELLO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**SIMONELLI MARIA GRAZIA**
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	mariagrazia.simonelli@unioneappennino.re.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	

ESPERIENZA PROFESSIONALE

1 AGOSTO 2017 AD OGGI

Comune di Castelnovo ne' Monti dipendente a tempo pieno e a tempo indeterminato qualifica Istruttore Direttivo, comandata dal 1 agosto 2017 all'Unione Montana Comuni dell'Appennino Reggiano

Unione Montana dei Comuni dell'Appennino Reggiano

Responsabile Servizio Sociale ed Educativo Associato e Responsabile Ufficio di Piano

Programmazione, direzione, organizzazione e gestione dei servizi sociali ed educativi associati e gestione della programmazione distrettuale attraverso la realizzazione dei servizi previsti nel piano di zona. Gestione che avviene o direttamene o tramite esternalizzazione dei servizi attraverso gli strumenti previsti dalla normativa. L'Unione si occupa della gestione associata dei servizi e degli interventi sociali, socio-sanitari ed educativi per i 7 comuni facenti parte l'Unione. Sono comprese per il sociale e il socio-sanitario tutte le aree di intervento: anziani, disabili e adulti. Gestione diretta dello sportello sociale e del servizio sociale territoriale. Per il servizio scolastico sono in capo all'Unione tutti i servizi e gli interventi relativi ai servizi nidi d'infanzia, alla qualificazione scolastica e agli interventi relativi al diritto allo studio (trasporti, mensa, pre e post scuola). La gestione associata è stata attivata nell'agosto 2017, ha visto il passaggio dei servizi sociali, socio-sanitari e scuola dei comuni all'Unione, comprensivi dei servizi integrati con l'azienda AUSL nati dal ritiro delle deleghe, che erano in capo al comune di Castelnovo ne' Monti in qualità di Capofila. Percorso che ha visto un nuovo impianto organizzativo all'interno dell'Unione. In relazione all'ufficio di piano si occupa di supportare il Comitato di Distretto ed il Direttore di Distretto nelle funzioni di committenza e garanzia per le funzioni di programmazione, regolazione nell'ambito dei servizi sociali, sociosanitari e sanitari territoriali compreso il Fondo regionale per la non autosufficienza (F.R.N.A.). Gestione e realizzazione dei progetti rientranti nella programmazione del Piano di zona per la salute ed il benessere sociale ed altri programmi approvati dal Comitato di Distretto. Coordinamento e gestione tavoli di lavoro per i piani di zona e rendicontazione delle attività.

In relazione al sistema di accreditamento l'Unione dei Comuni è il soggetto istituzionalmente competente per la concessione dell'accreditamento nell'ambito della programmazione distrettuale e si occupa del rilascio dei provvedimenti di accreditamento svolgendo anche la funzione di responsabile dei procedimenti.

DAL 1 APRILE 2001 AL 31 LUGLIO 2017

Comune di Castelnovo ne' Monti Dipendente con contratto a tempo pieno e indeterminato qualifica Istruttore Direttivo
Responsabile del Servizio alla Persona.
Organizzazione e gestione dei Servizi sociali e scolastici Comunali e dei servizi distrettuali per l'ambito territoriali in seguito al ritiro delle deleghe Ausl, servizi gestiti dal Comune Capofila per il distretto, in seguito al ritiro delle deleghe.
Per il Comune di Castelnovo ne' Monti il servizio gestiva l'ambito sociale ed educativo, dal sistema di accesso sportello socio-educativo alla gestione del servizio sociale professionale e del servizio scuola. Per il sociale le aree di intervento riguardavano gli anziani, disabili e gli adulti. Per il settore scuola i servizi e gli interventi relativi ai servizi nidi d'infanzia, alla qualificazione scolastica e agli interventi relativi al diritto allo studio (trasporti, mensa, pre e post scuola). Gestione che avveniva o direttamene o tramite esternalizzazione dei servizi attraverso gli strumenti previsti dalla normativa.
Il servizio in seguito al ritiro delle deleghe ha gestito per i comuni del distretto e per l'Azienda USL le funzioni integrate relative ai servizi famiglia e minori (compresa la tutela minori), anziani e disabili. Struttura organizzativa che aveva al proprio interno personale comunale e personale assegnato funzionalmente dall'Ausl.

Dal Gennaio 2008 al 31 luglio 2017

Comune di Castelnovo ne' Monti Dipendente con contratto a tempo pieno e indeterminato con qualifica di Istruttore direttivo
Responsabile del Nuovo Ufficio di Piano
Principali mansioni del ruolo ricoperto:

- supporto al Comitato di Distretto ed al Direttore di Distretto nella funzione di committenza e garanzia per le funzioni di programmazione, regolazione nell'ambito dei servizi sociali, sociosanitari e sanitari territoriali compreso il Fondo regionale per la non autosufficienza (F.R.N.A.);
- istruttoria, gestione e realizzazione dei progetti rientranti nella programmazione del Piano di zona per la salute ed il benessere sociale ed altri programmi approvati dal Comitato di Distretto attraverso le modalità specificate nelle vigenti convenzioni tra i Comuni del Distretto e l'A.USL;
- attività previste nella D.G.R. n. 1004/2007 relative al sistema delle A.S.P., all'istituto dell'accreditamento dei servizi socio-sanitari, alla definizione di regolamenti distrettuali sull'accesso e sulla compartecipazione alla spesa degli utenti, alle azioni di impulso e verifica delle attività attuative della programmazione sociale e socio - sanitaria;
- monitoraggio coordinato con l'A.USL delle risorse economiche del F.R.N.A, F.N.A. e fondo Sociale Locale regionale e distrettuale.;
- presidio dell'integrazione fra i servizi educativi, sociali e socio-sanitari e supporto agli organismi di partecipazione.
- Coordinamento e gestione tavoli di lavoro per i piani di zona;
- Attività di monitoraggio e gestione debito informativo distrettuale.

Il Comune di Castelnovo ne' Monti era il soggetto istituzionalmente competente per la concessione dell'accreditamento nell'ambito della programmazione distrettuale avvalendosi dell'Ufficio di Piano per l'attività istruttoria, con le modalità di cui alla D.G.R. n.514/2009 e successive integrazioni e modificazioni.

Dal gennaio 2003 al 2007

2003 al 2007
Coordinatore area anziani per il Servizio Sociale Unificato del Comune di Castelnovo ne' Monti
Comune di Castelnovo ne' Monti
Coordinatore area anziani per il Servizio Sociale Unificato

Coordinamento delle attività specialistiche afferente l'area anziani. Supporto agli operatori dell'area in relazione alle procedure complesse: valutazioni multidimensionali, approfondimenti normativi in direzione di innovazioni organizzative. Supporto all' Ufficio di Piano e Ausl nella programmazione e nel monitoraggio delle risorse afferenti l'area. Attività di monitoraggio rispetto la funzione di committenza rispetto agli Enti gestori. Coordinamento dei responsabili territoriali

nelle funzioni di competenza. Gestione budget inserimenti residenziali e semiresidenziali, assegni di cura e relativi procedimenti.

Dal 20 Gennaio 1997 al 31 marzo 2001

Comune di Casina
Assistente Sociale Responsabile di Area socio-educativa dipendente a tempo pieno e a tempo e indeterminato
Assistente sociale sulle aree famiglia, anziani, disabili e adulti. Responsabile dell'area sociale, culturale e scolastica. Gestione servizi afferenti l'area, gestione del budget economico e dei relativi atti gestionali in qualità di responsabile. Gestione del personale assegnato al servizio.

Dal 29 agosto 1996 al 19 gennaio 1997;

Comune di Albinea (RE) Dipendente con contratto part-time a tempo indeterminato in qualità di assistente sociale responsabile di settore.
Assistente Sociale Responsabile di Area socio-educativa
Assistente sociale sulle aree famiglia, anziani, disabili e adulti. Responsabile dell'area sociale, culturale e scolastica. Gestione servizi afferenti l'area, gestione del budget economico e dei relativi atti gestionali in qualità di responsabile. Gestione del personale.

dal dicembre 1995 al luglio1996

Comuni di Albinea, Quattro Castella e Vezzano sul Crostoso Assistente sociale libera professionista con incarico nel settore anziani ed handicap adulto;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Anno 2019

Master in Criminologia e Psicopatologia del Comportamento Sessuale Centro Italiano di Sessuologia Bologna conseguito presso il Centro Italiano di Sessuologia Bologna
I° modulo Perversioni e Parafilie II° Modulo Abusi e Violenze.
Conoscenze specifiche della psicopatologia del comportamento sessuale, della criminologia e della legislazione. Conoscenza dell'attuale teoria della tecnica per l'attuazione dei colloqui nel trattamento della vittima e dell'offender. Miglioramento della conoscenza personale, professionale e istituzionale, nell'ambito della psicopatologia sessuale criminologica. Approfondimento degli obblighi giuridici degli operatori coinvolti.

2014-2015

Formazione manageriale "Direttori di struttura complessa - formazione per la gestione di servizi sanitari e socio-sanitari" organizzato dalla Regione Emilia Romagna in collaborazione con l'Agenzia Socio Sanitaria.
Percorso finalizzato a sviluppare competenze manageriali in ambito sociale e sanitario, sviluppando la dimensione culturale e sociale delle funzioni di direzione, sottesa alla capacità di condividere la missione istituzionale e di declinarla rispetto ai mutamenti sociali che caratterizzano i contesti di cura e aiuto. Favorire l'integrazione tra sociale e sanitario.

2010-2011

Corso di Alta Formazione presso Università degli Studi di Bologna Programmazione e organizzazione dei servizi sociali e sociosanitari.
Percorso finalizzato a sviluppare competenze manageriali in ambito sociale e socio-sanitario, conoscenze del contesto normativo ed istituzionale di riferimento. Acquisizione di competenze di

	analisi dei modelli organizzativi applicati ai contesti di riferimento. Programmazione socio sanitaria e integrazione con il sistema sociale, finalizzata a sviluppare capacità di programmazione, monitoraggio e gestione dei servizi. Realizzazione di reti di interventi all'interno dei servizi, attraverso la definizione di ruoli e funzioni chiari, sviluppo di sistemi di controllo e della qualità.
2000	Partecipazione al corso di aggiornamento organizzato dal Centro Studi La Cremeria di Cavriago (RE) "Manager dei servizi socio assistenziali";
1998	Partecipazione al corso di aggiornamento organizzato dal Centro Studi La Cremeria di Cavriago (RE) per responsabili dei servizi socio-assistenziali;
Anno accademico 1999-2000	Laurea in Servizio Sociale conseguita presso l'Università di Trieste
Anni 1993-1995	Diploma di assistente sociale conseguito presso la Scuola diretta a fini speciali dell'Università di Bologna; Assistente Sociale Specialista iscritta alla Sezione A dell'Albo professionale degli assistenti sociali della regione Emilia Romagna dal 06.12.1995;
a.s 1988- 1989	Diploma di Maturità magistrale

PARTECIPAZIONE CONVEGNI SEMINARI

- Partecipazione al percorso regionale "La Cassetta degli Attrezzi per il Welfare regionale e territoriale " anni 2007, 2008 , 2009, 2010, 2011 e 2012;
- Crisi economica e processi di impoverimento: esperienze innovative tra comunità e servizi il 01 marzo 2013 a BOLOGNA organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- Professioni sociali: la gestione dell'aggressività nell'utente multiproblematico e nei rapporti tra servizi 19 aprile 2013 organizzato dal Comune di CASTELNOVO NE' MONTI.
- Passi d'argento presentazione risultati ricerca distrettuale il 20 aprile 2013 a CASTELNOVO NE' MONTI organizzato dall Ausl RE.
- Diventare Amministratore di Sostegno anno 2013 organizzato dal Centro servizi Darvoce Reggio Emilia.
- Percorso formativo di approfondimento contro la violenza e il maltrattamento sulle donne nelle relazioni intimità anno 2013 organizzato dal Comune di Castelnovo ne' Monti.
- Le strutture socio-assistenziali tra autorizzazione, accreditamento e vigilanza il 24 gennaio 2014 a MODENA organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- Contrasto ai matrimoni forzati in Emilia Romagna. Presentazione di Linee Guida per operatrici e operatori (Onore e destino) il 28 febbraio 2014 a BOLOGNA organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- Lavorare insieme al servizio della comunità: migliorare la comunità delle relazioni all'interno della rete dei servizi il 29 settembre 2014 organizzato dal Comune di CASTELNOVO NE' MONTI.
- Percorso formativo di approfondimento contro violenza e maltrattamento sulle donne nelle relazioni intimità anno 2014 organizzato dal Comune di CASTELNOVO NE' MONTI .
- L'attivazione dei tirocini inclusivi in Emilia Romagna anno 2015 a CASTELNOVO NE' MONTI organizzato dalla regione Emilia Romagna.

- A braccia aperte. la promozione dell'affido familiare e di forme di solidarietà tra famiglie il 20 novembre 2015 a BOLOGNA.
- Crisi economica, società del rischio e servizi sociali il 04 dicembre 2015 a BOLOGNA organizzato dalla regione Emilia Romagna.
- Programma formativo per l'attuazione della L.R. 14/2015 1°livello il 26 ottobre 2016 a CASTELNOVO NE' MONTI, organizzato dalla regione Emilia Romagna.
- Programma formativo per l'attuazione della L.R. 14/2015 2°livello dal 13 febbraio 2017 al 14 febbraio 2017 a CASTELNOVO NE' MONTI, organizzato dalla regione Emilia Romagna.
- L'accesso ai documenti amministrativi nei Servizi sociali e in ambito sanitario il 26 settembre 2019 Bologna organizzato da Maggioli.
- V CONFERENZA REGIONALE PAR INNOVAZIONE E INTEGRAZIONE NELLE POLITICHE REGIONALI PER LA POPOLAZIONE ANZIANA 29 aprile 2016 Bologna organizzato dalla Regione Emilia Romagna.
- Verso il nuovo piano sociale e sanitario il 05 luglio 2016 Bologna organizzato dalla Regione Emilia Romagna;
- Il lavoro in team per assicurare agli utenti appropriatezza ed integrazione nei percorsi di cura e assistenza socio-sanitaria. svolto a S. Valentino Castellarano organizzato Ausl di Reggio Emilia distretto Castelnovo ne' Monti dal 18 settembre 2017 al 19 settembre 2017.
- Le demenze fra innovazione e mondo reale il modello dell'Emilia Romagna alla luce della DGR 990/2016 il 23 ottobre 2017 organizzato dalla regione Emilia Romagna.
- Programma formativo per l'attuazione della L.R. 14/2015 1°livello il 26 ottobre organizzato dalla Regione Emilia Romagna;
- Programma formativo per l'attuazione della L.R. 14/2015 2°livello dal 13 febbraio 2017 al 14 febbraio 2017 organizzato dalla Regione Emilia Romagna;
- L'accesso ai documenti amministrativi nei Servizi sociali e in ambito sanitario il 26 settembre organizzato dall'ordine degli Assistenti Sociali;
- La responsabilità della violenza - Un modello di intervento socioeducativo nel contrasto alla violenza contro le donne il 16 dicembre 2020 organizzato dall'Ordine degli Assistenti Sociali;
- Strumenti di valutazione dello stress caregiver - la scala Zarit il 25 novembre 2021, Organizzato dall'AUSL Reggio Emilia;
- Il lavoro degli assistenti sociali con gli uomini che maltrattano le donne nelle relazioni di intimità 08 aprile 2022 organizzato dall'ordine degli Assistenti Sociali;
- Servizio Sociale: approcci di genere, sessualità, transessualità dal 15 aprile 2022 al 19 aprile 2022 evento accreditato CNOAS;
- Empatico: la PNL nelle relazioni di aiuto ed in équipe dal 06 novembre 2022 al 12 novembre 2022 evento accreditato CNOAS;
- Essere vicini a chi si prende cura. Testimonianze ed esperienze dei caregiver familiari per condividere i percorsi di accesso alla rete dei servizi locali. dal 29 novembre 2022 al 06 dicembre 2022, evento organizzato AUSL Reggio Emilia;
- Riforma Cartabia: riflessione alla luce dei cambiamenti il 24 maggio 2023, evento organizzato Ordine Assistenti Sociali;
- Forum della Non Autosufficienza e dell'autonomia possibile il 29 novembre 2023 evento accreditato dal CROAS Emilia Romagna;

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUE•	Francese
Capacità lettura•	Elementare
Capacità di scrittura	
• Capacità di espressione orale	elementare
Capacità e competenze relazionali e organizzative .	In particolare negli ultimi anni, mi sono occupata di riorganizzazione di servizi prima in seguito al ritiro delle deleghe all'Ausl e anche nel passaggio dei servizi sociali ed educativi dai comuni all'Unione Montana. Ritengo di avere buone capacità di coordinamento di gruppi di lavoro, anche complessi, e di organizzazione delle risorse umane. Ho sempre prestato grande attenzione alla definizione condivisa degli obiettivi di lavoro e anche alla successiva gestione del sistema dei servizi, cercando di coinvolgere i collaboratori nella realizzazione delle diverse fasi di lavoro, cercando di creare uno spirito di gruppo. Nella mia esperienza lavorativa ritengo di avere sviluppato una forte propensione alla gestione delle relazioni tra le diverse organizzazioni, con soggetti istituzionali e del terzo settore. Buone le competenze relazionali, che mi hanno consentito sempre di interfacciarmi con i miei collaboratori in maniera tale da affrontare varie situazioni di criticità, e con altri interlocutori, istituzionali e non.

2 aprile 2024